

FISA POSTULUI

Nr.....

COMPARTIMENTUL : PERSONAL DESERVIRE

NUME PRENUME :

Informatii generale privind postul

- 1.Denumirea postului : **INSTALATOR**
- 2.Nivelul postului : de executie
- 3.Oiectivul postului :indeplinirea atributiilor din ROF

Conditii specifice pentru ocuparea postului

- 1.Studii de specialitate : scoala de cultura generala , scoala profesionala
- 2.Perfectionari (specializari) :
- 3.Vechimea in munca/specialitate necesara :
- 4.Cunostinte de operare /programare pe calculator :
5. Limbi straine :
- 6.Abilitati , calitati si aptitudini necesare : capacitate de realizare a sarcinilor ,
rezistenta la stres
- 7.Cerinte specifice :
- 8.Competenta manageriala (cunostinte de management ,calitati si aptitudini manageriale):

ATRIBUȚII și SARCINI SPECIFICE POSTULUI

FISA POSTULUI

Nr.....

COMPARTIMENTUL : PERSONAL DESERVIRE

NUME PRENUME :

Informatii generale privind postul

- 1.Denumirea postului : **muncitor calificat lacatus mecanic**
- 2.Nivelul postului : de executie
- 3.Oiectivul postului :indeplinirea atributiilor din ROF

Conditii specifice pentru ocuparea postului

- 1.Studii de specialitate : scoala de cultura generala , scoala profesionala
- 2.Perfectionari (specializari) :
- 3.Vechimea in munca/specialitate necesara :
- 4.Cunostinte de operare /programare pe calculator :
5. Limbi straine :
- 6.Abilitati , calitati si aptitudini necesare : capacitate de realizare a sarcinilor , rezistenta la stres
- 7.Cerinte specifice :
- 8.Competenta manageriala (cunostinte de management ,calitati si aptitudini manageriale):

ATRIBUȚII și SARCINI SPECIFICE POSTULUI

- Verifica si asigura starea de functionare a utilajelor si a instalatiilor cu scopul de a depista eventuale defectiuni.
- Identifica si analizeaza natura defectiunilor aparute si cauzele care le-au generat.
- Efectueaza lucrari de reparatii, la timp si de calitate, la utilajele care se defecteaza.
- Efectueaza masuratori mecanice.
- Efectueaza lucrari de reparatii si intretinere.
- Verifica stocurile de materiale, scule, piese de schimb si asigura mentinerea permanenta a necesarului acestora pentru functionarea ritmica a instalatiilor si utilajelor unitatii.
- Raspunde cu operativitate solicitarilor, atunci cand apar defectiuni ale utilajelor sau ale instalatiilor.
- Raspunde de corectitudinea si promptitudinea cu care furnizeaza informatiile din domeniul sau de activitate prin intocmirea rapoartelor de intretinere, reparatii.
- Informeaza superiorul ierarhic ori de cate ori apar probleme ce depasesc competenta personala de rezolvare.
- Raspunde de respectarea tehnologiilor de demontare, montare si reparatie pentru utilajele defecte.
- Raspunde de buna functionare a utilajelor in vederea asigurarii continuitatii activitatii.
- Verifica și asigura securitatea echipamentelor nemedicale.
- Răspunde de supravegherea, întreținerea și repararea mașinilor, utilajelor și instalațiilor din secțiile spitalului, centralele termice , punct termic, hidrofoare, bloc alimentar, bloc spălătorie
 - repararea mobilierului metalic din secțiile spitalului;
 - execuția de confecții metalice;
 - răspunde de calitatea lucrărilor executate.
- In sezonul de iarna, participa efectiv la dezapezire actionand pentru degajarea principalelor cai de acces (acces auto, trotuare pietonale, depozite, ateliere, tabloul general de distributie electica etc.).

➤ **RESPONSABILITĂȚI GENERALE**

- respectă normele de protectia muncii, PSI si protectia mediului ;
- respectă ROI si ROF la nivel de unitate

Respectă reglementările Ordinului MS 1101/2016 privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale

➤ **ATRIBUȚII ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE OMS NR.1226/ 2012 PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITĂȚILE MEDICALE:**

- aplică procedurilor stipulate de codul de procedură ;
- asigură transportului deșeurilor pe circuitul stabilit de codul de procedură ;
- aplică metodologia de investigație sondaj pentru determinarea cantităților produse pe tipuri de deșeurii în vederea

➤ **RESPONSABILITĂȚI GENERALE**

- respectă normele de protecția muncii, PSI și protecția mediului ;
- respectă ROI și ROF la nivel de unitate

Respectă reglementările Ordinului MS 1101/2016 privind prevenirea, controlul și combaterea infecțiilor nosocomiale

➤ **ATRIBUȚII ÎN CONFORMITATE CU PREVEDERILE OMS NR.1226/ 2012 PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR REZULTATE DIN ACTIVITĂȚILE MEDICALE:**

- aplică procedurilor stipulate de codul de procedură ;
- asigură transportul deșeurilor pe circuitul stabilit de codul de procedură ;
- aplică metodologia de investigație sondaj pentru determinarea cantităților produse pe tipuri de deșeuri, în vederea completării bazei de date și a evidenței gestiunii deșeurilor.

RESPONSABILITĂȚI privind Sistemul de Management al Calității

- participă la proiectarea, realizarea și dezvoltarea sistemului de management al calității (SMC);
- propune politici și obiective pentru domeniul calității;
- îndeplinește prevederile din documentele SMC;
- alocă cel puțin o oră pe săptămână pentru participare la activități de îmbunătățire a serviciilor medicale.
- identifică, raportează și tratează conform procedurilor aprobate, produsele neconforme.
- cunoaște și respectă politica managementului referitoare la calitate;
- cunoaște și respectă documentele Sistemului de Management al Calității aplicabile în activitatea depusă.

OBLIGAȚIILE PRIVIND SECURITATEA ȘI SANATATEA ÎN MUNCA

- să își desfășoare activitatea în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

- să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție.

- să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și după utilizare să-l înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare.

- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor și să utilizeze corect aceste dispozitive.

- să comunice imediat angajatorului sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție.

- să aducă la cunoștința conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană.

- să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricărui măsură sau cerință dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor.

- să coopereze atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitatea și sănătatea, în domeniul său de activitate.

- să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora

- să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

Baza :LEGEA nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă.

LIMITE DE COMPETENȚĂ/AUTORITATE

- Este autorizat să ia măsurile necesare pentru realizarea sarcinilor de care este responsabil

- Nu are dreptul să dea informații și relații apartinatorilor sau bolnavilor despre boala și tratamentul acestora.

Sfera relationala a titularului postului

1.Sfera relationala interna :

a)Relatii ierarhice

-subordonat fata de: director medical

b)Relatii functionale :

2.Sfera relationala externa :

Intocmit de :

1.Numele si Prenumele:

2.Functia :

3.Semnatura :

4.Data intocmirii :

2.Functia si gradatia corespunzatoare transei de vechime in munca:

3.Semnatura :

4.Data :

Avizat de :

1.Numele si Prenumele :

2.Functia :director medical

3.Semnatura :

4.Data :