



SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIEȘTI



Str. Mihai Eminescu, nr.4-6, Tel. 0733428743 , fax: 0244518415
e-mail: secretariat@spitalpediatrie.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 4638

C.F. 15513888
Nr:3349/24.04.2023

A N U N Ţ

Spitalul de Pediatrie Ploiești cu sediul în str.Mihai Eminescu nr.4-6, organizează concurs conform Hotararii Guvernului nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, astfel:

17.05.2023 ora 12.00 - selecția dosarelor

23.05.2023, ora 09.00 - probă scrisă

29.05.2023 ora 09.00 – interviu

Pentru următoarele posturi vacante:

- 2 posturi *REGISTRATOR MEDICAL*, cu studii medii, în cadrul Compartimentului Primiri Urgențe (CPU), normă întreagă, perioadă nedeterminată, post contractual vacant;

Condiții specifice de ocupare a posturilor:

- diplomă de studii medii de specialitate sau diplomă de studii medii (diploma de bacalaureat);
 - cunoștințe operare PC;
 - minim 6 luni vechime în activitate.
- 2 posturi *BRANCARDIER* în cadrul Compartimentului Primiri Urgențe (CPU), normă întreagă, perioadă nedeterminată, post contractual vacant;

Condiții specifice de ocupare a posturilor:

- școală generală;
- nu necesită vechime.

Condiții generale de ocupare a posturilor:

- a)are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f)nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea

infrapecuniilor sau faa de aceasta nu s-a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei functii sau a exercitarii unei profesii;

h)nu a comis infractiunile prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru domeniile prevazute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru inscrierea la concurs, candidatii vor prezenta un dosar care va contine urmatoarele documente:

- a)formular de inscriere la concurs, conform modelului prevazut in anexa la Regulamentul de concurs;
- b)copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, aflate in termen de valabilitate;
- c)copia certificatului de casatorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, dupa caz;
- d)copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;
- e)copia carnetului de munca, a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)certificat de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g)adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului;
- h)certificatul de integritate comportamentala din care sa reiasa ca nu s-au comis infractiuni prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru candidatii inscriși pentru posturile din cadrul sistemului de invatamant, sanatate sau protectie sociala, precum si orice entitate publica sau privata a carei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane in varsta, persoane cu dizabilitati sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizica sau evaluarea psihologica a unei persoane;
- i)curriculum vitae, model comun european;
- j)chitanța de plată a taxei de concurs.

Modelul orientativ al adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului este prezentat pe site-ul Spitalului de Pediatrie Ploiesti, rubrica "Anunturi".

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sanatatii. Pentru candidatii cu dizabilitati, in situatia solicitarii de adaptare rezonabila, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie insotita de copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap, emis in conditiile legii.

Certificatul de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi inlocuit cu o declaratie pe propria raspundere privind antecedentele penale.

In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor si care nu a solicitat expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul certificatului de cazier judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

In situatia in care candidatul solicita expres, in formularul de inscriere la concurs, preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita de catre Spitalul de Pediatrie Ploiesti, potrivit legii.

Certificatul de integritate comportamentală poate fi solicitat de către Spitalul de Pediatrie Ploiești, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Taxa de înscriere la concurs este de 100 de lei și se achită la casieria unității.

Copiile de pe actele prevazute mai sus precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap (pentru candidații cu dizabilități) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul sau în copii legalizate.

Dosarele de concurs se vor depune la Compartimentul RUNOS al Spitalului de Pediatrie Ploiești, în perioada 02.05.2023 - 15.05.2023 inclusiv, luni – joi între orele 08.00 – 15.00, vineri între orele 08.00 – 13.00;

Relații suplimentare pe site - ul Spitalului de Pediatrie Ploiesti - rubrica Anunțuri.

**Manager,
dr. MIU ANCA**



Întocmit comp RUNOS,
Ec. Sandu Magdalena

A blue ink handwritten signature, appearing to read "Sandu", written over the typed name "Ec. Sandu Magdalena".



SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIEȘTI

ANMCS

unitate afiliată în
PROCES DE ACREDITARE

Str. Mihai Eminescu, nr.4-6, Tel. 0733428743 , fax: 0244518415

e-mail: secretariat@spitalpediatrie.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 4638

Nr. 3350 / 24.04.2023

CALENDAR DE DESFĂȘURARE

a concursului/examenului pentru ocuparea posturilor contractuale vacante:

- 2 posturi **REGISTRATOR MEDICAL**, cu studii medii, în cadrul Compartimentului Primiri Urgențe (CPU), normă întreagă, perioadă nedeterminată, post contractual vacant;
- 2 posturi **BRANCARDIER** în cadrul Compartimentului Primiri Urgențe (CPU), normă întreagă, perioadă nedeterminată, post contractual vacant;

Depunere dosare de concurs – în perioada 02.05.2023 – 15.05.2023 inclusiv (luni – joi între orele 08.00 – 15.00, vineri între orele 08.00 - 13.00).

Selecția dosarelor – 17.05.2023, ora 12.00;

Afișare rezultate selecția dosarelor – 17.05.2023, ora 13.30;

Depunere contestații privind selecția dosarelor: 17.05.2023 ora 14.00 - 18.05.2023 ora 14.00;

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția dosarelor: 19.05.2023 ora 12.00.

Proba scrisă – 23.05.2023, ora 9.00;

Afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă – 23.05.2023, ora 13.00;

Depunere contestații privind rezultatul probei scrise: 23.05.2023, ora 14.00 – 24.05.2023, ora 14.00;

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind proba scrisă - 25.05.2023, ora 12.00.

Interviu – 29.05.2023 ora 09.00;

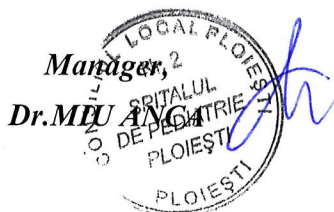
Afișarea rezultatelor obținute la interviu – 29.05.2023 ora 13.00;

Depunere contestații privind rezultatul interviului – 29.05.2023, ora 14.00 – 30.05.2023, ora 14.00;

Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse privind interviul – 31.05.2023 ora 12.00;

Afișarea rezultatelor finale ale concursului - 31.05.2023 ora 15.00.

Concursul se va desfășura la Sediul Spitalului de Pediatrie Ploiesti din str. Mihai Eminescu nr.4-6.



Întocmit,

Ec. Sandu Magdalena - Comp. RUNOS

Sandru



**TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA
PENTRU CONCURSUL DE OCUPARE A
2 POSTURI VACANTE, PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ DE REGISTRATOR
MEDICAL ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI PRIMIRI URGENȚE (CPU)**

A.TEMATICA

1. Bazele informaticii

- Arhitectura generală a unui calculator compatibil IBM
- Sistemul de operare Windows
- Autentificare ca utilizator
- Suprafața de lucru Windows
- Gestionarea ferestrelor și comenzile meniului de control
- Familia de butoane
 - Windows Explorer:
- Lansare în execuție
- Meniurile programelor Windows Explorer și My Computer
- Copier, transferare, ștergere fișiere
 - Microsoft Office:
- trăsături commune aplicațiilor Office
 - Microsoft Word
- Lansarea și închiderea aplicației Word,
- Ecranul Word,
- Bara de meniuri,
- Bara cu butoane standard, cu butoane de formatare,
- Crearea unui document nou,
- Deschiderea unui document existent,
- Salvarea și imprimarea unui document,
- Introducerea textului,
- Modificarea textului.
 - Microsoft Excel
- Crearea de tabele,
- Crearea și utilizarea formulelor de calcul,
- Transferul de informații între aplicațiile Excel și Word
 - Adobe Acrobat Reader
- Deschiderea unui document de tip PDF
- Căutarea în documente de tip PDF
 - Rețele de calculatoare
- Definiție, destinație
- Precauții generale privind protecția antivirus



2. Drepturile pacientului,
3. Persoanele asigurate; Drepturile și obligațiile asiguraților,
4. Servicii medicale suportate din Fondul national unic de asigurări de sănătate: Servicii medicale profilactice; Servicii medicale curative; Medicamente, material sanitar, dispozitive medicale și alte mijloace terapeutice; Servicii medicale de îngrijiri la domiciliu și alte servicii speciale;
5. Servicii medicale care nu sunt suportate din Fondul national unic de asigurări sociale de sănătate.
6. Înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi;
7. Cardul European și Cardul național de asigurări de sănătate.
8. Precauțiunile standard din Anexa nr. IV la Ordinul MSP nr.1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare.

B. BIBLIOGRAFIA

1. Fișa postului pentru registrator medical.
2. Microsoft Windows 10, Windows 7, Microsoft Office 2019 și Microsoft Office 2003 – Manuale de utilizare (surse: www.youtube.com, alte surse internet)
3. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003, Normele de aplicare a legii aprobate prin OMS nr. 1410/2016, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordinul MSP nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare .
5. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare (republicată) , cu modificările și completările ulterioare. Titlul VIII(cap.I-Dispozitii generale, cap. II – Asigurații, secțiunea 1 – persoanele asigurate), Titlul IX – cardul european și cardul național de asigurări de sănătate);
6. Ordinul ministrului sănătății publice și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1.782/576/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, cu modificările și completările ulterioare.

MANAGER,
Dr. MIU ANCA





SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIEȘTI

Str. Mihai Eminescu, nr.4-6, Tel. 0733428743 , fax: 0244518415

e-mail: secretariat@spitalpediatrie.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 4638



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIE CONCURS 2 POSTURI VACANTE BRANCARDIER – COMPARTIMENT PRIMIRI URGENTE

- Atribuțiile brancardierului;
- Norme de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile medicale. Precauțiuni universale. Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice
- Norme tehnice privind curățenia și dezinfecția în unități sanitare:
 - ✓ *Curatenia (definiție, metode generale de efectuare a curățeniei, reguli fundamentale, reguli pentru depozitarea produselor și ustensilelor folosite la efectuarea curățeniei, reguli de întreținere).*
 - ✓ *Dezinfecția (definiție, mijloacele dezinfecției, spălarea mâinilor și dezinfecția pielii, reguli generale și de practică a dezinfecției, antisepticele - definiție și criterii de utilizare și păstrare a antisepticelor, metode de aplicare a dezinfectantelor în funcție de suportul tratat, dezinfecția curentă și/sau terminală)*
- Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale.
- Transportul bolnavilor și al accidentaților.
- Poziția bolnavului în pat.
- Mobilizarea bolnavului.
- Drepturile și obligațiile pacientului.
- Comunicarea cu pacienții.
- Toaleta generală și parțială a bolnavului.
- Îmbrăcatul și dezbrăcatul bolnavului



SPITALUL DE PEDIATRIE PLOIEȘTI

Str. Mihai Eminescu, nr.4-6, Tel. 0733428743 , fax: 0244518415
e-mail: secretariat@spitalpediatrie.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 4638



BIBLIOGRAFIE:

1. *Tehnica îngrijirii bolnavului, Editura a VII-a*, Mozes C, Editura Medicala, Bucuresti, 2002
2. *Ordin 1101/2016* privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
3. *Ordin nr. 1761/2021* pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfecție efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia, cu modificările și completările ulterioare.
4. *Ordin 1.226/2012* pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
5. *Lege 319/2006 cu modificările și completările ulterioare*. Legea securității și sănătății în muncă
6. *Regulamentul Intern* al Spitalului de Pediatrie Ploiești
7. *Regulamentul de Organizare si Functionare* al Spitalului de Pediatrie Ploiești
8. *Lege 95/2006 cu modificările și completările ulterioare*, Legea privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare -Titlul VII - spitale
9. *Atribuții - fișa postului BRANCARDIER*

MANAGER,

Dr. MIUANCA

